

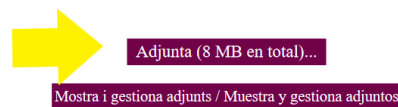
Presentació documentació a través de la seu electrònica

Si el vostre ordinador no té instal·lat el programa «Adobe Acrobat Reader DC», prèviament haureu d'instal·lar-lo a partir d'aquesta adreça <https://get.adobe.com/es/reader/>.

1. Descarregar a l'ordinador la [sol·licitud per altres temes -Medicina](#).
2. Emplenar sol·licitud i guardar-la en pdf.
3. En la sol·licitud adjuntar, en el darrer full, els documents en pdf.
4. Guardar. Assegurar-se que la sol·licitud i la documentació no excedeixen de 8 MB.

Adjunció d'altres documents complementaris a aquest formulari

Adjunción de otros documentos complementarios a este formulario



5. Anar a [SOL·LICITUD PER A ESTUDIANTS NO DE LA UDL O UDL](#)
Pujar el DNI/passaport, emplenar les dades que demana, i adjuntar la sol·licitud del punt 1.

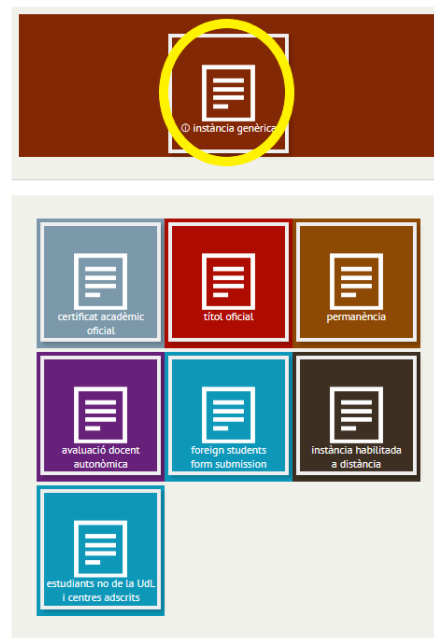
ESTUDIANTS NO UDL

Sol·licituds, escrits i comunicacions que es poden presentar al Registre Electrònic de la Universitat de Lleida



ESTUDIANTS UDL

Sol·licituds, escrits i comunicacions que es poden presentar al Registre Electrònic de la Universitat de Lleida



Si tot ha anat bé, l'alumne rebrà un justificant i nosaltres la sol·licitud. Si no rep justificant al correu electrònic, no està ben fet.

PODEU VISUALITZAR EL [MANUAL D'AJUDA COMPLET](#).